

<p>ПРИНЯТО: Общим родительским собранием МДОУ №19 «Росинка» Протокол №1 от 14.11.2018г</p>		<p>УТВЕРЖДЕНО Приказом заведующего МДОУ №19 «Росинка» от 14.11.2018 № № 116-42-48</p>
--	--	---

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем родительском собрании
Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад
комбинированного вида № 19 «Росинка»

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива Муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад комбинированного вида №19 «Росинка» (далее - МДОУ№19 «Росинка») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Семейным кодексом РФ», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее родительское собрание Учреждения (далее - Общее родительское собрание) является коллегиальным органом управления, ставит своей целью учет мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы воспитанников Учреждения.
- 1.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимается на его заседании.
- 1.4. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 1.5. Срок полномочий Общего родительского собрания бессрочно.
- 1.6. Председатель, секретарь избираются на первом собрании.

2. Компетенция общего родительского собрания

- 2.1. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности.
- 2.2. Защита законных прав и интересов воспитанников.
- 2.3. Согласование локальных актов учреждения, затрагивающих интересы воспитанников.
- 2.4. Организация и проведение мероприятий Учреждения.
- 2.5. Избрание ревизионной комиссии, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета, определяет количественный и персональный состав ревизионной комиссии Учреждения не реже 1 раза в год.
- 2.6. Избрание представителей от родительской общественности в состав Управляющего и Попечительского советов, комиссий Учреждения.
- 2.7. Общее родительское собрание знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью; поручает членам Управляющего и Попечительского советов согласование, решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

3. Задачи Общего родительского собрания

Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- 3.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, краевой, городской политики в области дошкольного образования;
- 3.2. Объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- 3.3. Совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- 3.4. Принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

4. Права Общего родительского собрания

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Общее родительское собрание имеет право:

- 4.1. Создавать постоянные или временные комиссии по отдельным направлениям воспитательно - образовательной работы Учреждения, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- 4.2. Устанавливать связи педагогического коллектива с родителями и общественностью по вопросам создания развивающей среды Учреждения;
- 4.3. Вносить на рассмотрение заведующего и Педагогического совета Учреждения предложения по улучшению работы педагогического коллектива с родителями (законными представителями) воспитанников и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- 4.4. Заслушивать сообщения администрации о состоянии и перспективах работы Учреждения;
- 4.5. Выбирать членов Управляющего советов Учреждения
- 4.6. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
 - выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию;
 - при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол

5. Организация управления Общим родительским собранием

- 5.1. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.
- 5.2. Председатель Общего родительского собрания:
 - обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
 - совместно с заведующим образовательной организацией организует подготовку и проведение заседания Общего родительского собрания;
 - взаимодействует с заведующим образовательной организацией по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 5.3. На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические работники образовательной организации, представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется повесткой заседания.
- 5.4. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы образовательной организации.
- 5.5. Общее родительское собрание собирается не реже 1 раза в год.
- 5.6. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее двух третей членов Общего родительского собрания.

5.7. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания. При равенстве голосов решающий голос принадлежит председателю.

5.8. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5.9. Общее родительское собрание взаимодействует с Советом родителей, родительскими собраниями групп, родительскими комитетами групп ДОУ.

6. Ответственность Общего родительского собрания

Общее родительское собрание несет ответственность:

6.1. за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.2. за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом, с фиксацией даты проведения собрания, повестки дня, количества присутствующих, хода обсуждения вопросов, предложений и замечаний, выносимых на Общее родительское собрание, решения собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

7.2. Нумерация протоколов Общего родительского собрания ведется с начала календарного года.

7.3. Протоколы Общего родительского собрания входят в номенклатуру дел, хранятся согласно утвержденной в образовательной организации номенклатуре дел.

7.4. Протоколы Общего родительского собрания пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью образовательной организации по окончании календарного года и передаются по акту на постоянное хранение в делах Учреждения

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Журавлева Ольга Александровна

Действителен с 19.05.2021 по 19.05.2022