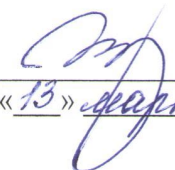
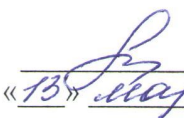


Заведующий
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад комбинированного
вида № 19 «Росинка»

 О.А. Журавлева
«13» сентября 2025 г.

Председатель
профсоюзной организации
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад комбинированного
вида №19 «Росинка»

 О.Л. Невидальская
«13» сентября 2025 г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 19 «Росинка»
на 2025-2028 г.г.

Принят на собрании
трудового коллектива МДОУ № 19
протокол № 2 от 13.03.2025 года

Юридический адрес:
666301, Российская Федерация,
Иркутская область, г. Саянск,
микрорайон Центральный, д.19
тел. 5-35-20

Администрация городского округа муниципального образования "город Саянск"	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО	
рег. № <u>15-2025</u>	
" <u>13</u> " <u>сентября</u>	20 <u>25</u> г.
Консультант по управлению охраной труда  Т.Г. Тукаленко	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Коллективный договор на 2025 – 2028 годы (далее Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения, устанавливающим работникам Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №19 «Росинка», общие условия оплаты труда, компенсации и льготы.

1.2. Договор заключен на основе взаимного стремления сторон к социальному партнерству и деловому сотрудничеству, коллективно-договорному регулированию социально-трудовых отношений в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее ТК РФ), иными законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области и органами местного самоуправления;

1.3. Направлен на обеспечение стабильной и эффективной деятельности образовательного учреждения, подведомственного МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск», находящегося в ведении муниципального образования «город Саянск».

1.4. Сторонами Договора (далее – стороны) являются:

- Работники Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №19 «Росинка», в лице председателя первичной профсоюзной организации (далее профсоюзный комитет) Невидальской Ольги Леонидовны;
- Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №19 «Росинка», представляющее интересы работодателя (далее Учреждение) в лице заведующего Журавлевой Ольги Александровны.

Стороны договорились о том, что:

1.5. Вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор на согласованных Сторонами условиях.

1.6. Договор не может содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленных трудовым законодательством и настоящим Договором.

1.7. Договор обязателен к применению при заключении трудовых договоров с работниками Учреждения. Договор действует в отношении всех работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем Учреждения.

1.8. Финансирование расходов, связанных с предоставлением социальных гарантий, льгот и компенсаций по оплате труда, предусмотренных настоящим Договором, сверх установленных действующим законодательством, в Учреждении, оплата труда работников, которых осуществляется за счет средств областного бюджета, реализуется в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий финансовый год.

1.11. Учреждение и первичная профсоюзная организация вправе устанавливать дополнительные льготы (в сравнении с действующим законодательством и настоящим Договором) социально-трудовые права и гарантии работникам с учетом особенностей деятельности Учреждения и его финансовых возможностей.

1.10. Договор состоит из основного текста и приложений к нему, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ГАРАНТИЯ ЗАНЯТОСТИ

Стороны при регулировании трудовых отношений исходят из того, что:

2.1. Трудовые отношения между работником и работодателем регулируются законодательством Российской Федерации о труде и об образовании, Территориальным отраслевым соглашением по образовательным учреждениям муниципального образования «город Саянск», на 2024-2027г.г. (далее – Соглашение), настоящим Договором, локальными нормативными актами, трудовым договором.

2.2. При заключении трудового договора работник предъявляет Работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

2.3. Трудовой договор с работниками Учреждения заключается на неопределённый срок. Заключение срочного трудового договора допускается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределённый срок с учётом характера предстоящей работы или условий её выполнения, а именно в случаях, предусмотренных частью первой статьи 59 ТК РФ. В случаях, предусмотренных частью второй статьи 59 ТК РФ, срочный трудовой договор может заключаться по соглашению сторон трудового договора без учета характера предстоящей работы и условий ее выполнения. Если в трудовом договоре не оговорен срок его действия, то трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок. В случае, когда ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия и работник продолжает работу после истечения срока его действия и работник продолжает работу после истечения срока его действия, условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

Трудовой договор, заключенный на определенный срок при отсутствии

достаточных к тому оснований, установленных судом, считается заключенным на неопределенный срок (ст.58 ТК РФ с изменениями).

2.4. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются ТК РФ и другими нормативными правовыми актами, уставом Учреждения и оговариваются в настоящем коллективном договоре и иных локальных нормативных актах Учреждения. Условия трудового договора, ухудшающие положение работника по сравнению с трудовым законодательством, настоящим Договором, являются недействительными.

Работодатель обязуется:

2.5. Осуществлять постоянный мониторинг состояния кадровой обеспеченности Учреждения, в том числе возрастного состава, текучести кадров, фактической педагогической нагрузки, дефицита кадров, подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и других работников Учреждения с принятием согласованных мер по закреплению кадров в Учреждении.

2.6. Один раз в три года направлять педагогического работника на повышение квалификации.

При направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы. Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

При сдаче отчётов в Социальный фонд России в индивидуальных сведениях учитывать период повышения квалификации и командировок педагогических работников с проставлением льготной кодировки.

2.7. Проводить аттестацию педагогических работников. Педагогический работник, не имеющий квалификационной категории, не вправе отказаться от прохождения аттестации с целью установления соответствия занимаемой должности, кроме случаев предусмотренным пунктом 22 приказа Минобрнауки России от 24.02.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до трёх лет;
- е) отсутствующие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами "г" и "д" настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков. Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу. Работодатель имеет право принять решение о расторжении трудового договора с работников вследствие недостаточной квалификации (если работник по результатам аттестации признан не соответствующим занимаемой должности) согласно пункту 3 части 1 статьи 81 ТК РФ.

2.8. Осуществлять меры, направленные на содействие занятости высвобождающихся работников за счёт:

- 1) опережающего обучения кадров, перемещения их внутри Учреждения на освободившиеся места;
- 2) развития временной и сезонной занятости работников;
- 3) применения как временной меры, режима неполного рабочего времени (неполного рабочего дня, неполной рабочей недели) и другие меры в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

2.9. Не допускать экономически и социально необоснованного сокращения рабочих мест при реорганизации, изменений организационно-правовой формы Учреждения.

2.10. Работодатель в сфере трудовых отношений обязан:

- при приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, настоящим Договором;
- обеспечить работнику бесплатно подготовку и дополнительное профессиональное образование при изменении требований законодательства к квалификации работника или требований профессионального стандарта;
- обеспечить своевременное уведомление работников об изменениях условий трудового договора, условий труда, в том числе оплаты труда, не допуская случаев установления заработной платы в меньшем размере, чем установлено федеральным и региональным законодательством, Договором.

Работодатель и Профсоюз обязуются:

2.11. В целях оказания содействия в трудоустройстве работникам, высвобожденным из Учреждения в связи с сокращением штата, численности работающих, ликвидацией или реорганизацией Учреждения, по договорённости Сторон предоставлять оплачиваемое время для самостоятельного поиска работы 4 часа в неделю. При этом работник письменно согласовывает с руководителем порядок предоставления указанного времени.

2.12. Производить выплату выходного пособия в размере не менее среднего месячного заработка в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ в связи с отказом работника от продолжения работы в силу изменений определенных сторонами условий трудового договора;

2.13. Осуществлять выплату увольняемым работникам единовременного выходного пособия в размере двухмесячного среднего заработка при расторжении трудового договора, связанного с ликвидацией Учреждения, сокращения численности или штата работников.

2.14. Разрабатывать меры по развитию системы обучения, повышения профессионального уровня и опережающего обучения высвобожденных работников.

2.15. Предоставлять по письменному заявлению ежегодный очередной оплачиваемый отпуск работникам при увольнении на основании пунктов 1,2 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях ликвидации Учреждения сокращения численности или штата работников;

Профсоюз обязуется:

2.15. Силами профсоюзного комитета осуществлять профсоюзный контроль за

соблюдением социально-трудовых прав и гарантий работникам в части их занятости, порядка приема и увольнения, перевода, других вопросов трудовых отношений, в том числе по обязательствам настоящего Договора.

2.16. Сообщать работодателю о нарушениях трудового законодательства в Учреждении, требующих участия работодателя в разрешении возникших трудовых споров.

3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны исходят из того, что:

3.1. В соответствии с действующим законодательством для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за одну ставку заработной платы (должностного оклада), для других работников – 40 часов.

3.2. Продолжительность рабочего времени работников регулируется правилами внутреннего трудового распорядка, уставом Учреждения, трудовым договором, учебным графиком. За нормированную часть рабочего времени педагогического работника считать норму часов, за которую ему выплачивается ставка (оклад) заработной платы.

3.3. В Учреждении для воспитателей (кроме воспитателей, работающих в группах компенсирующей направленности) определять режим рабочего времени с учётом выполнения каждым воспитателем нормы педагогической работы в течение 36 часов в неделю. Обеспечить режим 36-часовой рабочей недели каждому воспитателю путём одновременной ежедневной работы двух воспитателей в течение 6 часов для каждого воспитателя, либо заменены каждым воспитателем в течение этого времени воспитателей, отсутствующих по причинам, выполнения работы по изготовлению учебных наглядных пособий, методической и другой работы, регулируемой правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.4. На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работнику обеспечивается возможность отдыха и приема пищи в рабочее время.

3.5. Периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности Учреждения по реализации образовательной программы, присмотру и уходу за детьми) для воспитанников в отдельных группах либо в целом по Учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников и иных работников. В эти периоды работодатель вправе привлекать их к педагогической и организационной работе в пределах времени, не превышающего их учебной нагрузки до приостановки занятий, утверждая график работы.

Работодатель обязуется:

3.6. Сверх основного оплачиваемого отпуска, установленного в соответствии с законодательством (педагогическим работникам 56 и 42 календарных дня, остальным работникам 28 календарных дня.), предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска:

- 1) за работу в южных районах Иркутской области – 8 календарных дней согласно статьи 14 Федерального закона «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;
- 2) работникам с ненормированным рабочим днем – 5 календарных дней

(Приложение № 1).

3.7. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала (ст. 123 ТК РФ).

3.8. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, одна из которых не может быть менее 14 календарных дней.

3.9. Оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.10. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год. Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до 18 лет, беременных женщин и работников, занятых на работах с неблагоприятными условиями труда.

3.11. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы по соглашению между работником и работодателем (ст. 128 ТК РФ):

- вступление в брак самого работника – до 5 календарных дней;
- в случае бракосочетания членов семьи работника – до 5 календарных дней;
- в связи с проводами члена семьи в армию – до 3 календарных дней;
- работающим женщинам, имеющих ребенка в возрасте до трех лет, имеющих двух и более детей в возрасте до 14 лет, имеющих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери, воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, одинокому отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери - до 14 календарных дней;
- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- допущенным к вступительным экзаменам в высшие и средние специальные учебные заведения, поступающим и обучающимся заочно в аспирантуре (определяется законодательством);

3.12. В пределах средств субсидий на выполнение муниципального задания или в пределах лимитов обязательств, утвержденных сметой расходов Учреждения на текущий финансовый год, предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска сверх установленных законодательством в случае смерти близких родственников (родители, супруги, дети) – 3 календарных дня.

3.13. Предоставлять по письменному заявлению работника дополнительные оплачиваемые выходные дни:

- одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами до достижения ими возраста 18 лет – 4 оплачиваемых дня в месяц (ст. 262 ТК РФ).

3.14. Предоставлять педагогическим работникам по их заявлению не реже чем через каждые 10 лет педагогической работы отпуск без сохранения заработной платы продолжительностью до одного года, порядок и условия, предоставления

которого определяется учредителем и (или) Уставом Учреждения.

3.15. Привлекать к работе в выходные и нерабочие праздничные дни только в исключительных случаях и с письменного согласия работника, с оформлением соответствующего приказа в случае необходимости выполнения заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит дальнейшая нормальная работа Учреждения (ст. 113 ТК РФ):

- для предотвращения устранения несчастных случаев, производственной аварии либо устранения последствий аварии или стихийного бедствия;
- для непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование здания, помещений, инженерных сетей и производственного оборудования.

3.16. В случаях привлечения работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производить оплату в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса Российской Федерации или по желанию работника предоставлять другой день отдыха. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

- работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;
- работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

День отдыха по желанию работника может быть использован в течение одного года со дня работы в выходной или нерабочий праздничный день либо присоединен к отпуску, предоставляемому в указанный период.

В случае, если на день увольнения работника имеется день отдыха за работу в выходной или нерабочий праздничный день, не использованный им в период трудовой деятельности у работодателя, с которым прекращается трудовой договор, в день увольнения работнику выплачивается разница между оплатой работы в выходной или нерабочий праздничный день, и фактически произведенной оплатой работы в этот день. Указанная разница выплачивается работнику за все дни отдыха за работу в выходные или нерабочие праздничные дни, не использованные им в период трудовой деятельности у работодателя.

3.17. Привлечение работников к сверхурочным работам возможно в исключительных случаях и только с письменного согласия работников, а именно при необходимости выполнить (закончить начатую работу), которая вследствие

непредвиденной задержки по техническим условиям производства не могла быть выполнена (закончена) в течение установленной для работника продолжительности рабочего времени (ст. 99 ТК РФ):

- для предотвращения производственной аварии либо устранения последствий аварии или стихийного бедствия;
- для устранения непредвиденных обстоятельств, нарушающих нормальное функционирование зданий, помещений, инженерных сетей и производственного оборудования;
- для продолжения работы по неявке сменяющего работника, если работа по своему характеру не допускает перерыва;
- не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет, сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год. Работодатель обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ, выполненных каждым работником.

4. НОРМИРОВАНИЕ И ОПЛАТА ТРУДА

Работодатель обязуется:

4.1. Содействовать формированию фонда оплаты труда работников Учреждения исходя из:

- 1) размеров субсидий, выделяемых Учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ему в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);
- 2) размеров иных субсидий на осуществление выплат стимулирующего характера по решению муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя подведомственных образовательных организаций;
- 3) объёмом средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Фонд оплаты труда формируется с учётом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в южных районах Иркутской области, в соответствии с федеральным, областным законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

4.2. Устанавливать систему оплаты труда с учётом требований статьи 135 ТК РФ, включающую размеры должностных окладов, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, компенсационные, стимулирующие выплаты, которые регламентируются федеральным, областным законодательством, а также Соглашением, настоящим коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения профсоюзного комитета (Приложения № 2).

4.3. Разрабатывать положение об оплате труда работников Учреждения на основании примерного положения об оплате труда работников образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования, с учетом мнения профсоюзного комитета.

4.4. Предусматривать в положении об оплате труда работников Учреждения регулирование вопросов оплаты труда с учётом:

- 1) обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его

квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения её максимальным размером;

2) обеспечения работодателем равной оплаты за труд равной ценности, а также недопущения какой бы то ни было дискриминации – различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников;

3) возможности перераспределения средств, предназначенных на оплату труда, стремясь к достижению доли условно постоянной части заработной платы работников в виде окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в структуре их заработной платы не ниже 70 процентов;

4) размеров выплат за выполнение сверхурочных работ, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

5) создания условий для оплаты труда работников в зависимости от их личного участия в эффективном функционировании Учреждения;

6) применение типовых норм труда для однородных работ (межотраслевые, отраслевые и иные нормы труда);

7) определения размеров выплат стимулирующего характера, в том числе размеров премий, на основе формализованных критериев определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями, для всех категорий работников Учреждения.

4.5. Увеличивать размеры должностных окладов, ставок заработной платы с применением повышающих коэффициентов, доплат, надбавок к должностным окладам, ставок заработной платы в случаях:

1) присвоения квалификационной категории (со дня принятия решения аттестационной комиссией);

2) присвоения почётного звания, награждения ведомственными знаками отличия (со дня присвоения, награждения соответственно).

4.6. Производить работнику выплату заработной платы в повышенном размере со дня окончания отпуска или временной нетрудоспособности, если изменение наступило в период отпуска или в период временной нетрудоспособности.

4.7. Производить оплату труда педагогическим работникам при замещении временно отсутствующего работника – недельными часами.

4.8. Осуществлять привлечение работников к выполнению в Учреждении ремонтно – строительных работ, иных хозяйственных работ, не входящих в круг основных обязанностей, только с согласия работника и за дополнительную плату.

4.8. Повышать уровень реального содержания заработной платы работников через индексацию заработной платы в связи с ростом цен на товары и услуги в порядке, установленном трудовым законодательством.

4.9. В локальных нормативных актах, регулирующих оплату труда предусмотреть победителям – призерам городского и областного конкурса «Воспитатель года», и других отраслевых конкурсов профессионального мастерства установление надбавки:

– победителям городских конкурсов – в размере 15,0 %; призёрам (лауреатам) городских конкурсов - в размере 10% от минимального оклада (ставки) сроком на один год;

– победителям областных конкурсов – в размере 20,0 %; призёрам (лауреатам) областных конкурсов – в размере 15,0% от минимального оклада (ставки) сроком

на один год.

Источником определить фонд оплаты труда Учреждения.

4.10. При нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчёта включительно. Обязанность выплаты указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

4.11. Устанавливать ежемесячную выплату молодым специалистам до 35 лет из числа педагогических работников, впервые приступившим к работе по специальности в учреждениях, в течение первых четырёх лет работы в размере 80 % от минимального оклада. Данную выплату начислять сверх минимального размера оплаты труда. Из установленного периода исключить время нахождения женщин в отпуске по уходу за ребёнком, но не более трёх лет, для мужчин – исключается период службы в вооруженных силах.

4.12. Педагогическим работникам, награждённым знаками отличия в сфере образования и науки государственными наградами за заслуги в сфере образования, имеющим почётные звания Российской Федерации и союзных республик, входящих в состав СССР, установить выплату в размере 20 процентов от минимального оклада (ставки) с учётом учебной нагрузки, иным категориям работников – 20 процентов от должностного оклада.

4.13. Содействовать в установлении стимулирующих выплат.

4.14. Устанавливать учебную нагрузку на новый учебный год с письменного согласия работника до ухода педагога в отпуск.

4.15. Объём учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадров, других условий работы в Учреждении.

Учебная нагрузка (педагогическая работа), объём которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

4.16. Оплату труда педагогических и других работников Учреждения за время работы в период отмены образовательного процесса для воспитанников по санитарно – эпидемиологическим и другим основаниям, производить из расчёта заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей периоду отмены образовательного процесса по указанным причинам.

4.17. Разработку и утверждение в Учреждении показателей и критериев эффективности работы в целях осуществления стимулирования качественного труда работников осуществлять по согласованию (с учётом мнения) с профсоюзным комитетом (принцип прозрачности).

4.18. Ежемесячная выплата педагогическим работникам за стаж педагогической работы начисляется сверх минимального размера оплаты труда.

4.19. Повышающий коэффициент к окладу за наличие квалификационной категории, присвоенной по результатам аттестации педагогическим работникам начисляется сверх минимального размера оплаты труда.

4.20. Согласно ст.136 ТК РФ заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода за который

она начислена, в дни, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения в сроки: аванс 25 числа за 1 половину месяца, заработная плата 10 числа следующего за отчётным.

4.21. Выплата заработной платы работнику производится в безналичной денежной форме, путём перечисления на счёт работника, открытый на его имя в банке.

5. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ

Стороны принимают обязательство:

5.1. В период действия настоящего Договора принимать согласованные меры, направленные на выполнение в Учреждении действующего законодательства в части установления и предоставления социальные льготы и гарантии работникам Учреждения. Стороны выражают свою заинтересованность в создании условий для профессионального роста работников, позволяющих каждому работнику освоить новую (в т.ч. смежную профессию, получить дополнительное профессиональное образование по своей специальности).

Работникам, проходящим подготовку (профессиональное образование и профессиональное обучение) работодатель создает необходимые условия для совмещения работы с получением образования, предоставляет гарантии, установленные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором (ст.173-177 ТК РФ.)

Профсоюз обязуется:

5.2. В период действия настоящего коллективного договора принимать согласованные меры, направленные на:

- 1) совершенствование системы повышения квалификации педагогических кадров и переподготовки педагогических кадров, создание необходимых условий проведения аттестации, разработку соответствующих рекомендаций;
- 2) оказание методической помощи при организации и проведении конкурсов педагогического мастерства («Воспитатель года» и др.);

Работодатель обязуется:

5.3. При возобновлении трудовой деятельности в течение одного года со дня увольнения в связи с ликвидацией Учреждения, сокращением численности или штата работников работникам сохранять повышающий коэффициент за квалификационную категорию с учётом ранее присвоенной квалификационной категории на один год с момента заключения трудового договора;

5.4. Сохранять педагогическим работникам в течение двух лет повышающий коэффициент за квалификационную категорию с учетом ранее присвоенной квалификационной категории, срок действия которой истек в период:

- 1) длительной нетрудоспособности (свыше 3 месяцев);
- 2) нахождения в отпуске по беременности и родам, по уходу за ребенком; в длительном отпуске (до одного года), предоставляемого после осуществления десяти лет преподавательской деятельности;
- 3) педагогическим работникам, которым до пенсионного возраста осталось менее двух лет;
- 4) в случае истечения действия квалификационной категории после подачи заявления в аттестационную комиссию сохранять оплату труда, с учетом

имевшейся квалификационной категории, до принятия аттестационной комиссией решения об установлении (отказе в установлении) квалификационной категории;

5) в случае истечения у педагогического работника срока действия квалификационной категории, сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории на срок 12 месяцев:

- по окончании прохождения военной службы (призыва, мобилизации);

5.5. Учитывать квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, в случаях, указанных в Приложении № 3 к настоящему соглашению.

5.6. Отдельным категориям работников предоставляется удлиненный ежегодный основной оплачиваемый отпуск:

– работникам до 18 лет – 31 календарный день;

– педагогическим работникам: воспитатель 42 календарных дня; педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре - 56 календарных дней.

5.7. В случае смерти работника Учреждения, а также смерти работника, ушедшего на пенсию из Учреждения и нигде не работающего, семье умершего выплачивать единовременное пособие в размере 15 000 рублей, в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания или в пределах лимитов обязательств, утверждённых сметой расходов Учреждения на текущий финансовый год.

В случае смерти близких родственников работника (родители, дети, супруги) - оказывать материальную помощь в размере 10000 рублей в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания или в пределах лимитов обязательств, утверждённых сметой расходов учреждения на текущий финансовый год.

5.8. Работникам, добросовестно отработавшим в учреждении не менее 2 лет, в день 50-, 55-, 60-, 65-, 70-, 75-тилетия выплачивать денежную премию в размере 7000 рублей в пределах средств субсидии на выполнение муниципального задания.

5.9. Возмещать работникам Учреждения расходы, связанные со служебными командировками, не ниже размеров, установленных действующим законодательством.

5.10. Создавать работникам Учреждения и членам их семей условия и возможности участия в спортивных мероприятиях в Учреждении в свободное от работы время с соблюдением требований Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Дополнительные гарантии для работников-инвалидов и работников с детьми.

5.11. К работе в ночное время могут привлекаться только с письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, следующие категории работников (ч.5 ст.96 ТК РФ):

– женщины, имеющие детей в возрасте до трех лет;

– инвалиды;

– работники, имеющие детей-инвалидов;

– работники, осуществляющие уход за больными членами их семей в

соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ;

- матери и отцы, воспитывающие без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, а также опекуны детей указанного возраста.

5.12. Привлекать к сверхурочной работе можно только с письменного согласия и при условии, если это не запрещено по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, следующие категории работников (ч.5 ст. 99 ТК РФ):

- инвалидов;
- женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.

5.13. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускаются только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (ч. 2 ст. 259 ТК РФ).

5.14. Указанные гарантии предоставляются также матерям и отцам, воспитывающим без супруга (супруги) детей в возрасте до пяти лет, работникам, имеющим детей-инвалидов, и работникам, осуществляющим уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением (ч. 3 ст. 259 ТК РФ).

5.15. Законом № 372-ФЗ гарантии, установленные ч. 5 ст. 96 ТК РФ, ч. 5 ст. 99 ТК РФ, ч. 2 ст. 259 ТК РФ, установлены также для:

- родителей, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, а также опекунов детей в возрасте до 14 лет;
- родителей, имеющих ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- работников, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет.

5.16. Направление инвалидов в служебные командировки допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от направления в служебную командировку (ст. 167 ТК РФ).

5.17. Работникам, осуществляющим уход за членом семьи или иным родственником, являющимися инвалидами I группы, предоставляется право на ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время продолжительностью до 14 календарных дней (ст. 263 ТК РФ).

6. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА ДЛЯ РАБОТНИКОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ИНВАЛИДАМИ

6.1. Согласно положениям абз.4 ч.1 ст.92 ТК РФ продолжительность рабочего времени для работников, являющимися инвалидами I или II группы, устанавливается сокращенная продолжительность рабочее время, не более 35 часов в неделю. При этом сохраняется оплата труда в полном объеме, надбавка

стимулирующего характера выплачивается в полном объеме.

6.2. В силу ст. 96, 99, и 113 ТК РФ привлечение инвалида к сверхурочной работе, работе в выходные, праздничные дни допускается только с письменного согласия и при условии, что это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинскими заключениями, выданными в порядке, предусмотренном федеральными законами и другими нормативными правовыми актами РФ. При этом инвалиды должны под подпись ознакомлены с правом отказаться от вышеперечисленных работ.

6.3. Основной ежегодный оплачиваемый отпуск для работника-инвалида I, II, III групп составляет 30 календарных дней согласно ч.5 ст.23 ФЗ № 181-ФЗ.

7. ОСОБЕННОСТИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТРУДОВЫХ ПРАВ РАБОТНИКОВ, ПРИЗВАННЫХ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ИЛИ ПОСТУПАЮЩИХ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ, ЛИБО ЗАКЛЮЧИЛИ КОНТРАКТ О ДОБРОВОЛЬНОМ СОДЕЙСТВИИ В ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАЧ, ВОЗЛОЖЕННЫХ НА ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РФ

Работодатель обязуется соблюдать определенные действующим законодательством трудовые права работников, призванных на военную службу по мобилизации или заключившим контракт в соответствии с п.7 ст.38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а именно:

7.1. Приостановить действие трудовых договоров на период прохождения военной службы (ч.1 ст.351.7 ТК РФ). Работодатель на основании заявления работника издает приказ о приостановлении действия трудового договора. К заявлению работника прилагается копия повестки о призыве на военную службу по мобилизации или уведомление федерального органа исполнительной власти о заключении с работником контракта о прохождении военной службы в соответствии с п.7 ст. 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Указанное уведомление предоставляется органам исполнительной власти, с которым работник заключал соответствующий контракт.

7.2. В период приостановления трудового договора стороны трудового договора приостанавливают осуществление прав и обязанностей, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также прав и обязанностей, вытекающих из условий коллективного договора, соглашений, трудового договора.

7.3. В период приостановления действия трудового договора за работником сохраняется место работы (должность). В этот период работодатель вправе заключить с другим работником срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей отсутствующего работника по указанному месту работы (должности).

7.4. Работодатель не позднее дня приостановления действия трудового договора обязан выплачивать работнику заработную плату и причитающиеся ему выплаты в полном объеме за период работы, предшествующий приостановлению действия

трудового договора (ч.5 ст.351.7 ТК РФ);

7.5. На период приостановления действия трудового договора в отношении работника сохранять социально-трудовые гарантии, право на предоставление, которых он получил до начала указанного периода (дополнительное страхование работника, негосударственное пенсионное обеспечение работника, улучшение социально-бытовых условий работника и членов его семьи) (ч.6 ст.351.7 ТК РФ).

7.6. Период приостановления действия трудового договора засчитывается в трудовой стаж работника, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

7.7. Действие трудового договора возобновляется в день выхода демобилизованного работника на работу (ч.8 ст. 351.7 ТК РФ). Работник обязан предупредить работодателя о своем выходе на работу не позднее, чем за три рабочих дня.

7.8. Работник имеет право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в удобное для него время в течение шести месяцев после возобновления действия трудового договора независимо от стажа работы у работодателя (ч.9 ст.351.7 ТК РФ). Период приостановления трудового договора засчитывается в отпускной стаж (ч.1 статьи 121 ТК РФ);

7.9. Расторжение по инициативе работодателя трудового договора с работником в период приостановления действия трудового договора не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо истечения в указанный период срока трудового договора, если он был заключён на определенный срок.

7.10. В случае если работник не вышел на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо после окончания действия заключенного им контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, расторжение трудового договора с работником осуществляется по инициативе работодателя по основанию, предусмотренному пунктом 13.1 части первой статьи 81 ТК РФ. Федеральный орган исполнительной власти, с которым работник заключил соответствующий контракт, обязан информировать работодателя о дате окончания прохождения работником военной службы по контракту, заключённому в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», или о дате окончания действия заключённого работником контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

7.11. Лицо, с которым в период приостановления действия трудового договора расторгнут трудовой договор в связи с истечением срока его действия, в течение трёх месяцев после окончания прохождения указанным лицом военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 год № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо после окончания заключённого указанным лицом контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, имеет преимущественное право поступления на работу по ранее занимаемой должности у работодателя, с которым указанное лицо состояло в трудовых отношениях до

призыва на военную службу по мобилизации, заключения контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в случае отсутствия вакансии по такой должности на другую вакантную должность или работу, соответствующую квалификации работника, а при отсутствии на вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу. При этом работа по соответствующей должности (соответствующая работа) не должна быть противопоказана указанному лицу по состоянию здоровья.

7.12. При сокращении численности или штата работников, родитель, имеющий ребёнка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ № «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, имеет преимущественное право на оставлении на работе.

7.13. Родителю, имеющему ребёнка в возрасте до четырнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, допускается направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им в соответствии с медицинском заключением.

7.14. Расторжение трудового договора с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, по инициативе работодателя не допускается в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным трудовым кодексом РФ) (ст. 264.1 ТК РФ).

7.15. Работодатель обязуется предусматривать дополнительные меры поддержки: для демобилизованных работников по месту работы:

- преимущественное право на оставление на работе при проведении мероприятий по сокращению численности или штата работников;
- оказание материальной помощи при проставлении и возобновлении трудовых отношений;
- предоставление дополнительных дней отдыха демобилизованным гражданам для прохождения восстановительных процедур (в т.ч. медицинских); для членов семей мобилизованных граждан по месту их работы:
- оказание бесплатной психологической и юридической помощи;
- предоставление очередного оплачиваемого отпуска в удобное для членов семей мобилизованных граждан время;
- проведение совместных корпоративных мероприятий для членов семей демобилизованных граждан и др.

8. ОСОБЕННОСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДАНАМИ ИЛИ ЛИЦАМИ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

8.1. Просветительская деятельность, а также образовательная деятельность в отношении обучающихся образовательной организации не может осуществляться

иностранными агентами, в соответствии с положениями ст.ст. 12.2, 46 Закона № 273-ФЗ «Об образовании».

8.2. На трудовые отношения с работниками, являющимися иностранными гражданами или лицами без гражданства, распространяются правила, установленные трудовым законодательством РФ и иными актами, содержащими нормы трудового права, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральными законами или международными договорами РФ трудовые отношения с такими работниками регулируются иностранным правом (ст. 11, 327.1 ТК РФ).

8.3. Особенности регулирования труда работников, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, если в соответствии со ст.252 ТК РФ такие особенности могут устанавливаться исключительно Трудовым Кодексом, а также случаи и порядок установления таких особенностей другими актами, содержащими нормы трудового права, определяются ст.327.1 ТК РФ. Если иное не установлено федеральными законами, иностранные граждане и лица без гражданства имеют право вступать в трудовые отношения в качестве работников по достижении ими возраста восемнадцати лет.

8.4. Трудовой договор с иностранным работником или лицом без гражданства может заключаться на неопределенный срок, если отсутствуют причины для заключения срочного трудового договора, предусмотренные ст. 59 ТК РФ (ст. 327.1 ТК РФ). Срочный трудовой договор может быть заключен не более чем на 5 лет.

8.5. Для заключения трудового договора иностранный гражданин предоставляет:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.
- договор (полис) добровольного медицинского страхования, действующий на территории Российской Федерации, за исключением случаев, если работодатель заключает с медицинской организацией договор о предоставлении платных медицинских услуг работнику, являющемуся высококвалифицированным

специалистом, и случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации, - при заключении трудового договора с временно пребывающими в Российской Федерации высококвалифицированным специалистом. Договор (полис) добровольного медицинского страхования либо заключенный работодателем с медицинской организацией договор о предоставлении платных медицинских услуг работнику, являющемуся высококвалифицированным специалистом, должен обеспечивать оказание такому работнику первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи в неотложной форме;

- разрешение на работу или патент, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации,
- при заключении трудового договора с временно пребывающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- разрешение на временное проживание, разрешение на временное проживание в целях получения образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации,
- при заключении трудового договора с временно проживающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- вид на жительство, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации, - при заключении трудового договора с постоянно проживающими в Российской Федерации иностранным гражданином или лицом без гражданства.

Разрешение на работу может быть предъявлено иностранным гражданином или лицом без гражданства работодателю после заключения ими трудового договора, если заключенный и оформленный в соответствии с настоящим Кодексом трудовой договор необходим для получения разрешения на работу. В этом случае трудовой договор вступает в силу не ранее дня получения иностранным гражданином или лицом без гражданства разрешения на работу, а сведения о разрешении на работу вносятся в трудовой договор в порядке, установленном ч.3 ст.57 ТК РФ.

При заключении трудового договора поступающие на работу иностранный гражданин или лицо без гражданства не предъявляют работодателю документы воинского учета, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.

8.6. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признанные в России, должны быть в установленном законодательством РФ порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное и предусмотрено международным договором РФ.

8.7. Иностранный гражданин вправе работать на условиях совместительства.

8.8. Трудовые договоры с иностранными гражданами или лицами без гражданства могут быть прекращены как по общим основаниям (предусмотренным для граждан России), так и по специальным, (ст. 327.6 ТК РФ).

9. ОХРАНА ТРУДА

9.1. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

Работодатель обязуется создавать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

9.2. Работодатель обязуется обеспечить:

- безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;
- создание и функционирование системы управления охраной труда;
- соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;
- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты, дерматологических и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением (Приложение № 4, 5);
- обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве (Приложение № 6), обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (при проведении инструктажа по охране труда на рабочем месте), инструктажи по охране труда (Приложение № 7), пожарной безопасности и проверку знания требований охраны труда;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной;
- проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;
- организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с предоставлением работникам не менее двух рабочих дней на период прохождения медицинского осмотра с оплатой среднего заработка. (Приложение № 8);

- организацию проведения за счет собственных средств обязательных психиатрических освидетельствований работников на основании части восьмой статьи 220 ТК РФ, а также «Порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичность», утвержденного 20.05.2022г. Приказом №342 Министерства здравоохранения РФ (Приложение №9);
- недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, инструктажа по охране труда и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с Трудовым Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;
- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа) в порядке, установленном статьей 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов;
- ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;
- соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

- приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;
- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда;
- в целях снижения профессиональных рисков, сокращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний, работодатель обязан ежегодно финансировать мероприятия по улучшению условий и охраны труда в объеме не менее 0,2 % суммы затрат на производство продукции (работ, услуг) в соответствии со ст. 225 ТК РФ, осуществлять финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размерах, определяемых коллективными договорами и соглашениями по охране труда, но не менее чем 0,7 % от суммы общехозяйственных расходов на содержание образовательной организации на основании Территориального отраслевого соглашения по образовательным учреждениям муниципального образования «город Саянск» на 2024-2027 годы от 22 апреля 2024 года;
- обеспечение условий и охрану труда молодежи, и в том числе исключить использование труда лиц в возрасте до 18 лет на тяжелых физических работах и работах с вредными и опасными условиями труда (ст.265 ТК РФ);
- проведение бесплатного обучения работников учреждения санитарно-гигиеническим нормам и правилам в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 30 марта 1999 года N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- организацию и обеспечение деятельности комиссии по охране труда, уполномоченных лиц по охране труда, специалиста по охране труда, ответственных лиц за организацию работы по охране труда;
- выполнение ежегодного анализа обстоятельств и причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и осуществление мер, направленных на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- приостановление работы на рабочих местах в случаях, если условия труда на таких рабочих местах по результатам специальной оценки условий труда отнесены к опасному классу условий труда. Приостановка работ осуществляется до устранения оснований, послуживших установлению опасного класса условий труда. На время приостановки работ на рабочих местах, указанных в части первой настоящей статьи, работникам, занятым на таких рабочих местах, предоставляются гарантии, установленные частью третьей статьи 216.1 ТК РФ;

9.3. Производить работникам оплату времени простоя:

- 1) по вине работодателя (работникам, не прошедшим обучение и проверку знаний, не прошедшим медицинский осмотр, не обеспеченным средствами индивидуальной защиты, при отказе работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья и т.п.) в размере средней заработной платы работника;
- 2) по причинам, не зависящим от работодателя и работника, в размере средней заработной платы работника, рассчитанной пропорционально времени простоя;

3) на время приостановления работ в связи с приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника за ним сохраняются место работы (должность) и средний заработок.

Отказ работника от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения тяжелых работ и работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором, не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

9.4. Предусматривать в локальных нормативных актах доплату уполномоченным лицам по охране труда за выполнение возложенных на них обязанностей не менее 20 % от минимального оклада .

9.5. Работник обязан.

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (при проведении инструктажа на рабочем месте), инструктаж по охране труда и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно поставить в известность руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;
- немедленно извещать руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в части второй статьи 227 ТК РФ, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем в учреждении, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

9.6. Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;
- обучение по охране труда за счет средств работодателя;
- дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;
- гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;
- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);
- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

10. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО. ГАРАНТИИ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Стороны обязуются:

- 10.1. Принимать согласованные меры, направленные на устойчивую и стабильную работу Учреждения;
- 10.2. Добиваться полной реализации действующих федеральных, областных законов и иных нормативных правовых актов, предусматривающих поддержку и развитие образования, социальную поддержку работников;
- 10.3. Принимать меры по полному и своевременному финансированию системы образования, финансированию расходов на выплату заработной платы, доплат, надбавок и компенсационных выплат работникам Учреждения, на социальную поддержку работников, в пределах своих полномочий;
- 10.4. Обеспечивать контроль за целевым использованием средств, направленных на нужды образования, включая оплату труда работников, социальную поддержку работников.
- 10.5. Направлять по запросу любой из Сторон Договора имеющуюся в их распоряжении информацию по всему кругу социально-экономических и трудовых проблем работников, в том числе:
 - 1) информацию о финансировании Учреждения за счет средств областного бюджета;
 - 2) информацию о состоянии выплаты заработной платы, доплат и надбавок, компенсационных выплат работникам;
 - 3) информацию о состоянии материально-технической базы, условий и охраны труда в Учреждении;
 - 4) показатели кадровой обеспеченности Учреждения;
 - 5) показатели производственного травматизма и заболеваемости среди работников;
 - 6) проекты муниципальных правовых и локальных актов, включая решения и распорядительные документы по всему кругу социально-экономических проблем, социально-трудовых отношений в сфере образования;
 - 7) другую информацию в рамках своей компетенции и в рамках действующего законодательства.
- 10.6. Способствовать регулированию отношений между Учреждением и учредителем, в том числе на договорной основе, в соответствии с действующим законодательством.
- 10.7. Осуществлять совместные действия взимания платы за услуги, относящиеся к основной образовательной деятельности Учреждения.
- 10.8. Совместно добиваться обеспечения гарантии получения гражданами общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.
- 10.9. Направлять приглашения представителям Сторон настоящего Договора для участия в заседаниях своих коллегиальных органов, в совещаниях, в собраниях и конференциях по экономическим и социальным проблемам образования, в том числе по выполнению обязательств настоящего Договора.
- 10.10. Содействовать профсоюзной организации Учреждения в дальнейшем развитии и совершенствовании коллективно-договорного регулирования

социально-трудовых отношений.

10.11. Ходатайствовать о представлении к государственным, областным, отраслевым и профсоюзным почётным званиям, о награждении знаками отличия, грамотами и другими наградами работников Учреждения, в том числе профсоюзных работников и комитета, внесших значительный вклад в развитие системы образования города.

10.12. Принимать согласованные меры, направленные на устранение причин коллективных и индивидуальных трудовых споров.

10.13. Осуществлять необходимый профсоюзный контроль за соблюдением законодательства по всему кругу социально-экономических и социально-трудовых проблем образования, обращаться при необходимости в органы, осуществляющие надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства.

10.14. Оказывать бесплатную правовую и иную необходимую помощь членам Профсоюза в решении их социально-трудовых проблем, в защите прав и интересов членов Профсоюза в органах власти и управления, судебных и иных правоохранительных органах.

10.15. Оказывать помощь членам Профсоюза, а также работникам, не являющимся членами Профсоюза, но уполномочившим выборный орган первичной профсоюзной организации на представление их интересов в соответствии с действующим законодательством РФ, в вопросах применения трудового законодательства; принятия работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права; заключение коллективного договора, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, в том числе в судебном порядке.

Работодатель обязуется:

10.16. Направлять в профсоюзный комитет в целях учета мнения проекты нормативных правовых актов в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения.

10.17. Не подвергать дисциплинарному взысканию работников без учета мнения профсоюзного органа, членами которого они являются.

10.18. Увольнять по инициативе работодателя в соответствии с пунктами 2, 3 или 5 части первой статьи 81 ТК РФ руководителей выборных коллегиальных органов первичной профсоюзной организации, не освобожденных от основной работы, помимо общего порядка увольнения, только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.

10.19. Предоставлять работнику, освобожденному от работы в связи с избранием его на выборную должность в выборный орган профсоюзной организации, после срока его полномочий прежнюю работу (должность), а при ее отсутствии с письменного согласия работника другую равноценную работу (должность) у того же работодателя. Время работы освобожденного профсоюзного работника на выборной должности в выборном органе профсоюзной организации засчитывается в его общий и специальный трудовой стаж.

10.20. Сохранять при освобождении работников от работы в выборном профсоюзном органе организации оплату труда по ранее присвоенной квалификационной категории не более 2 лет.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Коллективный договор вступает в силу с 17 марта 2025 года и действует в

течение трёх лет.

11.2. В течение действия настоящего Договора ни одна из сторон не вправе в одностороннем порядке вносить в него изменения и дополнения, отказываться от выполнения тех или иных принятых на себя обязательств. Все изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся по взаимной договоренности сторон и в порядке, предусмотренном законодательством.

11.3. Стороны имеют право продлить действие Договора на срок не более трёх лет.

11.4. Каждая из сторон вправе проявить инициативу по продлению срока действия Договора.

11.5. Предложение о продлении срока действия Договора направляется другой стороне в письменной форме.

11.6. В случае реорганизации Учреждения права и обязанности работодателя по настоящему Договору переходят правопреемнику и сохраняются до заключения нового коллективного договора или внесения изменений и дополнений в настоящий Договор.

11.7. Стороны несут ответственность за выполнение принятых на себя обязательств в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

11.8. Условия настоящего Договора распространяются как на работающих в момент его заключения, так и вновь поступивших на работу в период его действия.

11.9. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами социального партнёрства, их представителями, соответствующими органами по труду.

11.10. При проведении указанного контроля представители обеих сторон обязаны предоставлять друг другу, а также соответствующим органам по труду необходимую для этого информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей работников с ненормированным рабочим днём и продолжительность
дополнительного отпуска

№ п/ п	Наименование должности	Количество календарных дней
1	Заведующий МДОУ	5 календарных дней
2	Заведующий хозяйством	5 календарных дней
3	Заместитель заведующего	5 календарных дней

ПЕРЕЧЕНЬ

видов и размеров выплат за выполнение сверхурочных работ, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных

1. За работу в выходные и нерабочие праздничные дни не менее, чем в двойном размере.
2. Воспитателям, помощникам воспитателей за переработку рабочего времени вследствие неявки сменяющего работника или родителей, выполняемую за пределами рабочего времени, установленного графиком работы: не менее чем в полуторном размере за первые два часа работы и не менее чем в двойном размере за последующие часы работы.
3. Доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объёма выполняемых работ, за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников.
 - 3.1. Работникам, выполняющих наряду со своей основной работой дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временного отсутствующего работника.
 - 3.2. При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объёма работ по одной и той же профессии (должности) производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличения объёма работ.
 - 3.3. Размеры доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объёма выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливаются руководителем образовательного учреждения по соглашению сторон и максимальными размерами не ограничиваются.
3. Работникам, за исключением педагогического персонала, где по условиям труда рабочий день разделён на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд) устанавливается доплата в размере 30% от ставки заработной платы (должностного оклада).

Квалификационные категории, присвоенные педагогическим работникам, учитываемые в течение срока их действия при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, в следующих случаях:

Должность, по которой присвоена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель, преподаватель	Воспитатель (независимо от места работы); социальный педагог, педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности); учитель, преподаватель, ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Старший воспитатель	Воспитатель
Руководитель физвоспитания	Учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания), инструктор по физкультуре; учитель, ведущий занятия из курса "Основы безопасности жизнедеятельности" (ОБЖ)
Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед, учитель-дефектолог, учитель (независимо от преподаваемого предмета либо в начальных классах) в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для детей с отклонениями в развитии, воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
Учитель музыки общеобразовательного учреждения, преподаватель учреждения среднего профессионального образования	Музыкальный руководитель, концертмейстер
Преподаватель детской музыкальной школы; художественной школы;	Учитель музыки; учитель изобразительного искусства общеобразовательного учреждения; музыкальный руководитель; концертмейстер

школы искусств культуры; музыкальный руководитель; концертмейстер	
Старший тренер- преподаватель, тренер- преподаватель, в том числе ДЮСШ, СДЮШОР, ДЮКФП	Учитель физкультуры; инструктор по физкультуре

Другие случаи учёта квалификационной категории при работе на разных педагогических должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы, рассматриваются аттестационной комиссией на основании письменного заявления работника и представления руководителя дошкольного учреждения.

Нормы выдачи средств индивидуальной защиты для работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 19 «Росинка»

N п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	Вахтер	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт. на год	п.4732 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.4732 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	п.4732 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара на год	п.4732 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	п.4732 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.4732 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
2	Грузчик	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт. на год	п.987 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания), от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.987 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н; п. 2.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №22

		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов в носочной части, проколов, порезов)	1 пара на год	п.987 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п. 1.3.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №22
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от порезов, от общих производственных загрязнений	24 пары на год	п.987 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п. 1.17.1, 2.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №22
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.987 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
3	Дворник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт. на год	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений, от скольжения	1 пара на год	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №19
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на год	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Перчатки для защиты от механических воздействий - истирания, порезов, проколов	12 пар на год	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п. 1.22.1, 1.17.1, 1.10.1, Карта ОНР №19
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.997 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н

		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукOMBинезон, жилет)	1 на 2 года	прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.4.7.1, Карта ОПП №19
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки или Полусапоги или Сапоги	1 пара на 1,5 года	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки или Рукавицы	4 пары на год	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Подшлемник	1 шт. на год	
4	Кладовщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.1511 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от скольжения	1 пара на год	п.1511 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПП №16
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	п.1511 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н

		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от контакта с охлажденными поверхностями	Перчатки или Рукавицы	12 пар на год	п.4.5.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №16
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.1511 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
5	Кухонный рабочий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.1776 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от скольжения	1 пара на год	п.1776 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №15
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от порезов	12 пар на год	п.1776 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.22.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №15
		Средства индивидуальной защиты органов рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки	12 пар на год	п.6.8.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №15
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.1776 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
6	Оператор стиральных машин	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.3287 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н

		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара на год	п.3287 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар на год	п.3287 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства индивидуальной защиты органов рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки	12 пар на год	п.6.8.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №17
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.3287 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
7	Оператор хлораторной установки	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от растворов кислот и щелочей, механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.3338 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от растворов кислот и щелочей	1 пара на год	п.3338 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от растворов кислот и щелочей, от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар на год	п.3338 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.6.8.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №24
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от механических воздействии (порезов)	Перчатки	12 пар на год	п.1.18.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №24
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.3338 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н

		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противогазовые, противогазоаэрозольные (комбинированные) средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью (полумаской, маской, четвертьмаской)	до износа	п.3338 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий, от химических факторов	Очки защитные, в том числе с покрытием от запотевания, закрытого типа	1 шт. на год	п.1.24.1, 6.5.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПП №24
8	Повар	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.3593 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания), от скольжения	1 пара на год	п.3593 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПП №14
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.3593 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
9	Подсобный рабочий	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт. на год	п.3640 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.3640 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от скольжения	1 пара на год	п.3640 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от

					29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №25
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от порезов, от проколов	12 пар на год	п.3640 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.22.1, 1.17.1, 1.10.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №25
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.3640 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукOMBинезон, жилет)	1 на 2 года	п.4.7.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №25
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки или Полусапоги или Сапоги	1 пара на 1,5 года	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки или Рукавицы	4 пары на год	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Подшлемник	1 шт. на год	

10	Помощник воспитателя	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.3677 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара на год	п.3677 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), порезов	12 пар на год	п.3677 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.22.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №9
		Средства индивидуальной защиты органов рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки	12 пар на год	п.6.8.1прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №9
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.3677 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Дополнительно во время раздачи пищи	Фартук с нагрудником	2 шт. не более срока годности СИЗ, установленного изготовителем	п. 3.1.9. СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020
			Колпак или косынка	2 шт. до износа	
		Дополнительно при мытье посуды	Фартук прорезиненный с нагрудником	2 шт. не более срока годности СИЗ, установленного изготовителем	п. 3.1.9. СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020
		Дополнительно при уборке мест общего пользования	Халат	1 шт. не более срока годности СИЗ, установленного изготовителем	п. 3.1.9. СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020

11	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания), от возможного захвата движущимися частями механизма	1 шт. на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.12.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №20
			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от скольжения	1 пара на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №20
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от порезов	12 пар на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.16.1, 1.14.1, 1.18.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №20
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.12.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №20
			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт. на год	п.1.24.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №20
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и	Костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукombineзон, жилет)	1 на 2 года	прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.4.7.1, Карта ОПР № 20

		ветра			
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки или Полусапоги или Сапоги	1 пара на 1,5 года	
		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки или Рукавицы	4 пары на год	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Подшлемник	1 шт. на год	
12	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 1000В)	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от скольжения	1 пара на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №21
		Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из полимерных	Галоши или Боты	дежурные	п.3.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №21

		материалов			
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), от порезов	12 пар на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.16.1, 1.14.1, 1.18.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №21
		Средства индивидуальной защиты рук диэлектрические	Перчатки до 1000В	2 пары на 2 года	п.3.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №21
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	п.4030 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства индивидуальной защиты глаз и лица от механических воздействий	Очки защитные, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт. на год	п.1.24.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР №21
		Одежда специальная для защиты от пониженных температур, пониженных температур и ветра	Костюм/комплект (в том числе отдельными предметами: куртка, брюки, полукOMBинезон, жилет)	1 на 2 года	п.4.7.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОПР № 21
		Обувь специальная для защиты от пониженных температур	Ботинки или Полусапоги или Сапоги	1 пара на 1,5 года	

		Средства индивидуальной защиты рук для защиты от пониженных температур	Перчатки или Рукавицы	4 пары на год	
		Средства индивидуальной защиты головы: головной убор для защиты от пониженных температур	Подшлемник	1 шт. на год	
13	Уборщик служебных помещений	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п. 4932 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара на год	п. 4932 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания), порезов	12 пар на год	п. 4932 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.22.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №18
		Средства индивидуальной защиты органов рук для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	Перчатки	12 пар на год	п.6.8.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №18
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п. 4932 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
14	Швея	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.5145 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н

		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара на год	п.5145 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 шт. на год	п.5145 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.5145 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
15	Шеф-повар	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания)	1 шт. на год	п.3593 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания), от скольжения	1 пара на год	п.3593 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, п.1.1.1 прил. №2 к Приказу от 29.10.2021 N 767н, Карта ОНР №11
		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт. на год	п.3593 прил. №1 к Приказу от 29.10.2021 N 767н
16	Воспитатель		Халат	1 шт. не более срока годности СИЗ, установленного изготовителем	п. 3.1.9. СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020

Нормы выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств для работников
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 19 «Росинка»

N п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	Вахтер Грузчик Швея	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очистки от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767 таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий

			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
2	Дворник, Подсобный рабочий	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра При выполнении наружных и иных работ, связанных с воздействием УФ-излучения диапазонов А, В, С
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки) При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра При выполнении наружных и иных работ, связанных с воздействием УФ-излучения диапазонов А, В, С
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий

			средства гидрофобного действия	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
			средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра
			средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении наружных и иных работ, связанных с воздействием УФ-излучения диапазонов А, В, С
3	Кладовщик	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие

	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие
	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
		средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие

4	Оператор стиральных машин	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Синтетические моющие средства, растворы моющих/чистящих средств таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
			средства гидрофобного действия	100 мл на 1 месяц	прил. №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)

			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
5	Оператор хлораторной установки	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
			средства гидрофобного действия	100 мл на 1 месяц	прил. №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног

			противогрибковым (фунгицидным) действием)		(закрытая специальная обувь)
6	Повар, Шеф-повар	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767 таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь). При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие

7	Помощник воспитателя, Кухонный рабочий	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Водные растворы дезинфицирующих средств Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Водные растворы дезинфицирующих средств Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки) При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног

			противогрибковым (фунгицидным) действием)		(закрытая специальная обувь)
			средства гидрофобного действия	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Водные растворы дезинфицирующих средств Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)
		средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие
8	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 1000В)	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий

			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
9	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра При выполнении наружных и иных работ, связанных с воздействием УФ-излучения диапазонов А, В, С
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра При выполнении наружных и иных работ, связанных с воздействием УФ-излучения диапазонов А, В, С
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)

			(фунгицидным) действием)		
			средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра
			средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении наружных и иных работ, связанных с воздействием УФ-излучения диапазонов А, В, С
10	Уборщик служебных помещений	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Водные растворы дезинфицирующих средств Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Водные растворы дезинфицирующих средств Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь) При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без

					натуральной подкладки)
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
			средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ При выполнении работ в средствах защиты ног (закрытая специальная обувь)
			средства гидрофобного действия	100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 1 Производственные загрязнители: Водные растворы дезинфицирующих средств Синтетические моющие средства, растворы моющих/ чистящих средств таблица 2 Виды работ При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)
11	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, Заведующий хозяйством,	Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	250мл/200гр на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий

	Воспитатель, Делопроизводитель Педагог-психолог, Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, Учитель-логопед, Специалист по охране труда	средства			
		Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа		100 мл на 1 месяц	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий
		Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа	средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	100 мл на 1 месяц (в период распространения вирусной инфекции (заболеваний))	Приложение №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 N 767н, таблица 2 Виды работ В профилактических целях для проведения дезинфекционных мероприятий

Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется посредством применения дозирующих систем (дозаторов), которые размещаются в производственных и санитарно-бытовых помещениях. Пополнение или замена емкостей, содержащих дерматологические СИЗ, осуществляется по мере расходования указанных средств.

Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий и должностей работников, подлежащих обучению по охране труда

Должности/профессии, подлежащие обучению	Программа обучения	Периодичность обучения в соответствии с НПА	Место обучения (в образовательной организации или у работодателя)
Заведующий	1. Обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда (А) 2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности (Б) 3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим	1 раз в 3 года	В учебном центре
Заведующий по ВМР			
Заведующий хозяйством			
Шеф-повар			
Специалист по охране труда			
Уполномоченный по охране труда			
Вахтер	1. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности (Б) 2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим	1 раз в 3 года	У работодателя
Грузчик			
Дворник			
Делопроизводитель			
Кладовщик			
Кухонный рабочий			
Оператор стиральных машин			
Оператор хлораторной установки			
Повар			
Помощник воспитателя			
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий			
Уборщик служебных помещений			
Швея			
Воспитатель	Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим	1 раз в 3 года	У работодателя
Инструктор по физической культуре			
Музыкальный руководитель			
Педагог дополнительного образования			
Педагог-психолог			
Учитель-логопед			

ПЕРЕЧЕНЬ
профессий/должностей работников,
освобожденных от прохождения инструктажа
на рабочем месте

№ п/п	Наименование профессий/должностей работников
1.	Заведующий
2.	Заместитель заведующего по ВМР
3.	Заведующий хозяйством
4.	Шеф-повар
5.	Специалист по охране труда
6.	Уполномоченный по охране труда

ПЕРЕЧЕНЬ

работ, при выполнении которых проводятся обязательные
предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)
работников в соответствии
с приказом Министерства Здравоохранения РФ. N 29н от 28 января 2021 г

№ п/п	Наименование профессии (должность) работника	Наименования вредных производственных факторов, работ
1.	Вахтер	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
2.	Воспитатель	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
3.	Грузчик	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п.23 работы, где имеется контакт пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (на пищеблоках)
4.	Дворник	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
5.	Делопроизводитель	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
6.	Заведующий	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
7.	Заведующий по ВМР	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
8.	Заведующий хозяйством	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
9.	Инструктор по физической культуре	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
10.	Кладовщик	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п.23 работы, где имеется контакт пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (на пищеблоках)
11.	Кухонный рабочий	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п.23 работы, где имеется контакт пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (на пищеблоках)
12.	Музыкальный руководитель	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
13.	Оператор стиральных машин	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
14.	Оператор хлораторной установки	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
15.	Педагог дополнительного образования	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
16.	Педагог-психолог	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
17.	Повар	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п.23 работы, где имеется контакт пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (на пищеблоках)
18.	Помощник воспитателя	п.25 работы в организациях, деятельность которых

		связана с воспитанием и обучением детей
19.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
20.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 1000В)	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п.9 Работы, связанные с техническим обслуживанием электроустановок напряжением 50 В и выше переменного тока и 75 В и выше постоянного тока, проведением в них оперативных переключений, выполнением строительных, монтажных, наладочных, ремонтных работ
21.	Специалист по охране труда	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
22.	Уборщик служебных помещений	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
23.	Учитель-логопед	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
24.	Швея	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей
25.	Шеф-повар	п.25 работы в организациях, деятельность которых связана с воспитанием и обучением детей п.23 работы, где имеется контакт пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (на пищеблоках)

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей и профессий, подлежащих обязательному психиатрическому
освидетельствованию

№ п/п	Должности, профессии	Вид профессиональной деятельности	Нормативный документ
1.	Воспитатель	Педагогическая деятельность в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	п.8 Приказа Минздрава от 20.05.2022 N 342н
2.	Инструктор по физической культуре		
3.	Музыкальный руководитель		
4.	Педагог дополнительного образования		
5.	Педагог-психолог		
6.	Учитель-логопед	Присмотр и уход за детьми	п.9 Приказа Минздрава от 20.05.2022 N 342н
7.	Помощник воспитателя		
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 1000В)	Деятельность в сфере электроэнергетики, связанная с организацией и осуществлением монтажа, наладки, технического обслуживания, ремонта, управления режимом работы электроустановок	п.11 Приказа Минздрава от 20.05.2022 N 342н

Обязательное психиатрическое свидетелствоование работника проводится в обязательном порядке на основании выданного работодателем (его уполномоченным представителем) направления на освидетельствование (далее - направление) и с учетом заключений, выданных по результатам обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового кодекса Российской Федерации (при их наличии). В соответствии с частью 1 статьи 6 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, гражданин может быть временно (на срок не более пяти лет и с правом последующего переосвидетельствования) по результатам обязательного психиатрического освидетельствования признан непригодным вследствие психического расстройства к выполнению отдельных видов профессиональной деятельности.

Повторное прохождение освидетельствования работником не требуется в случае, если работник поступает на работу по виду деятельности, по которому ранее проходил освидетельствование (не позднее двух лет) и по состоянию психического здоровья был пригоден к выполнению указанного вида деятельности. Результат ранее проведенного освидетельствования подтверждается медицинскими документами, в том числе полученными путем электронного обмена между медицинскими организациями.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 275152970271060640478711546600923288287568428825

Владелец Журавлева Ольга Александровна

Действителен с 25.10.2024 по 25.10.2025