

**Администрация городского округа
муниципального образования
«город Саянск»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.11.16 № 110-84-1889-16

г. Саянск

Об утверждении изменений в Устав
Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного
вида № 19 «Росинка»

В целях приведения Устава Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 19 «Росинка» в соответствие действующему законодательству Российской Федерации, руководствуясь пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 38 Устава муниципального образования «город Саянск», администрация городского округа муниципального образования «город Саянск»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить изменения в Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №19 «Росинка», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Уполномочить быть заявителем при государственной регистрации изменений в Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Росинка» – Журавлеву Ольгу Александровну, и.о. заведующего Муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного № 19 «Росинка».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя мэра городского округа по социальным вопросам.

Мэр городского округа
муниципального образования
«город Саянск»



О.В. Боровский

Исполнитель:
Безродных О.В.
тел. (39553)5-33-94

В Устав Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 19 «Росинка» внести следующие изменения:

1. Пункт 3.3. раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.3. В Учреждении функционируют группы:

- раннего возраста с 1,5 лет;
- дошкольного возраста с 3 до 8 лет;
- компенсирующей направленности для детей с нарушением речи с 4 до 8 лет.»

2. Наименование раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7. Права и обязанности работников Учреждения»

3. Раздел 7 дополнить пунктами 7.10., 7.11., 7.12., 7.13. следующего содержания:

«7.10. Работники, занимающие административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные должности, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:

- участие в управлении Учреждения, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

- защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников Учреждения;

- материальную поддержку и моральное стимулирование своей работы;

- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

7.11. Работники, занимающие административно-хозяйственные, учебно-вспомогательные должности, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

- соблюдать трудовое законодательство, Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты Учреждения;

- проходить предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские обследования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

- обеспечивать сохранность материально-технической базы Учреждения;

- поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, работников и родителей (законных представителей).

7.12. Иные права, обязанности и ответственность работников Учреждения занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, определяются должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

7.13. Работники Учреждения несут ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье воспитанников в установленном законом порядке.»

4. Пункт 5 раздела 8 изложить в следующей редакции :

«8.5. Наряду с заведующим непосредственное управление Учреждением осуществляют заместители, старший воспитатель, заведующий хозяйством, составляющие администрацию Учреждения. Распоряжения администрации по вопросам, входящим в их компетенцию, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

На период отсутствия заведующего Учреждением должностные обязанности руководителя возлагаются в соответствии с приказом заведующего Учреждения на заместителей, старшего воспитателя или заведующего хозяйством.»

5. Раздел 12 дополнить пунктом 12.6. следующего содержания:

«12.6. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Учреждения.»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575780

Владелец Журавлева Ольга Александровна

Действителен с 19.05.2021 по 19.05.2022